

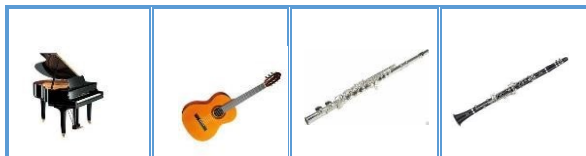


MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Statale I.C. 1°Anni ad indirizzo musicale

V. le Regina Margherita n.35- 03012 Anagni(Fr)- Codice Meccanografico FRIC84400V
0775.727018 fax.0775/726127 FRIC84400v@istruzione.it - FRIC84400v@pec.istruzione.it

<http://primoistitutocomprensivo-anagni.it> - C.F.80012760601



CIG: Z6F3A25821

Anagni, 28 febbraio 2023

ISTITUTO COMPrensIVO I ANAGNI (FR)
Prot. 0001620 del 28/02/2023
VI-2 (Uscita)

All'Amministrazione Trasparente

Al sito web

Agli atti della Scuola

OGGETTO: Avviso pubblico finalizzato alla selezione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnico-informatica per gli uffici amministrativi e per la didattica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** in particolare, l'art. 60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è di trentacinque giorni dalla data di trasmissione del bando di gara. Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dall'amministrazione aggiudicatrice per la selezione qualitativa» e l'art. 60, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui «Le

amministrazioni aggiudicatrici possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di invio del bando di gara se, per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini minimi stabiliti al comma 1 non possono essere rispettati»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il «Regolamento attività negoziale dell'Istituto», che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO il Programma Annuale 2023, approvato dal Consiglio di Istituto in data 06.02.2023;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la necessità di procedere con urgenza all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica per gli uffici amministrativi e per la didattica, in considerazione della scadenza al 31.03.2023 del contratto attualmente in vigore;

VISTA la delibera n. 55 del 1.9.2022 del Consiglio d'Istituto per l'affidamento triennale del servizio di assistenza tecnico-informatica per gli uffici amministrativi e per la didattica;

CONSIDERATO che il Dott. Marco Saccucci, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

EMANA

Il presente bando per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica informatica per gli uffici amministrativi e la didattica, nonché per la manutenzione hardware/software dei dispositivi già in dotazione all'Istituzione Scolastica e per quelli che verranno eventualmente acquisiti nel prossimo triennio.

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata con la dicitura "Bando di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica" all'ufficio protocollo di questo Istituto in viale Regina Margherita n. 17, 03012, Anagni (FR), o via pec all'indirizzo fric84400v@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 18,00 del 16 marzo 2023.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato nel bando e conseguentemente, il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico del mittente. Le offerte devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- Allegato 1,
- certificazione di regolarità contributiva (DURC),
- tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 1

Durata della prestazione e compensi

L'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica per gli uffici amministrativi e per la didattica, avrà durata triennale, dal 1.4.2023 al 31.3.2026 e non potrà essere rinnovato tacitamente.

La liquidazione della spesa avverrà annualmente a fronte dell'emissione della fattura elettronica, emessa conformemente alle modalità previste dalla normative vigente.

Art. 2

Oggetto

Il Contratto prevede la manutenzione e l'assistenza tecnico informatica di tutte le apparecchiature informatiche presenti nell'Istituzione Scolastica (sede centrale, plesso Osteria della Fontana, plesso San Bartolomeo, plesso San Filippo) e per quelli che verranno eventualmente acquisiti nel prossimo triennio.

Le prestazioni richieste sono:

manutenzione ed assistenza per la gestione delle attrezzature informatiche degli uffici (pc, server, stampanti, centralino); manutenzione ed assistenza per la gestione dei PC, schermi interattivi, notebook, stampanti, proiettori presenti nelle aule e nei laboratori; consulenza ed assistenza per la gestione della rete informatica ed eventuali apparati; installazione manutenzione e riparazione hardware; operazioni inerenti l'installazione di software aggiuntivi; installazioni e manutenzione degli antivirus; assistenza software per sistemi operativi di uso comune.

L'operatore economico aggiudicatario fornirà il servizio di assistenza e manutenzione con proprio personale e senza intermediari impegnandosi a fornire un'assistenza specifica, prestata a regola d'arte, sul presupposto della conoscenza dei programmi in uso, via generale, nelle Istituzioni Scolastiche. L'operatore economico aggiudicatario si impegna a garantire l'intervento richiesto a mezzo mail entro il termine massimo di 24 h.

L'operatore economico qualora lo ritenesse necessario potrà prendere visione delle apparecchiature previo appuntamento.

Art. 3

Criterio di aggiudicazione e punteggi

L'esame delle offerte è demandato ad un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto. La commissione non si formerà nel caso di una sola offerta.

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, valutata la congruità tecnica ed economica.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
Documentate esperienze professionali riconducibili al servizio di manutenzione e assistenza tecnico informatica di almeno un anno all'interno di Istituzioni Scolastiche	4 punti (per ogni anno coperto da contratto per Istituzione) Max 80 punti
Interventi da remoto	Punti 10
Interventi in sede a richiesta discrezionale della stazione appaltante	0,15 punti per ogni intervento in sede garantito (Max Punti 30)
Interventi in sede entro 2h in casi di urgenza segnalata discrezionalmente dalla stazione appaltante	Punti 20
Migliore offerta economica: Prezzo offerto (max 8 punti) così calcolato: $PO = (R_{max} / R_a) \times 8$ dove: PO è il punteggio da attribuire all'offerta in esame R _{max} è il miglior prezzo R _a è il prezzo dell'offerta in esame X è il segno moltiplicatore 8 è il punteggio massimo attribuibile	Punti 8

Si precisa che l'Istituto Comprensivo I.C. 1 Anagni, si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto.

Dell'esito della procedura verrà data comunicazione a tutti i concorrenti per posta elettronica e mediante pubblicazione sul sito dell'Istituzione Scolastica. Al decreto di aggiudicazione provvisoria, decorsi 5 gg, seguirà l'aggiudicazione definitiva.

Successivamente si procederà alla stipula del contratto con il candidato aggiudicatario.

Art. 4

Recesso

La stazione appaltante si riserva il diritto di recedere anticipatamente dal contratto con effetto immediato nel caso di mancato intervento entro 24h dalla richiesta di assistenza/manutenzione inoltrata a mezzo mail all'operatore economico aggiudicatario.

In caso di recesso anticipato all'operatore economico aggiudicatario sarà garantito esclusivamente il corrispettivo per il periodo di effettiva esecuzione della prestazione ed esso subentrerà automaticamente il secondo operatore economico collocato utilmente in graduatoria.

Art. 5

Tracciabilità

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 legge 136/10 e dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati comporta l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 6

Trattamento Dati personali

Con la partecipazione al presente bando pubblico le parti prendono atto ed autorizzano che i propri dati, anche personali, acquisiti direttamente e/o tramite altre fonti, nonché eventuali dati personali di terzi di cui le parti si troveranno a mantenere e/o gestire in virtù degli impegni specifici, verranno trattati in forma cartacea, informatica e telematica per esigenze di Legge e per le sole finalità previste dal presente avviso. In particolare si conviene che le parti dovranno rispettare ed applicare le misure di sicurezza idonee a salvaguardare la riservatezza, l'integrità e la completezza dei dati trattati, secondo quanto disposto dalla normativa a tutela della protezione dei dati personali (GDPR 2016/679 e normativa nazionale vigente) e dalle sue successive modificazioni ed integrazioni, anche a livello di Provvedimento dell'Autorità Garante, che eventualmente sono intervenute o interverranno. I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5 del Regolamento UE 2016/679) o in base alle scadenze previste dalle norme di Legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti verrà effettuata periodicamente

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'istituto

Anagni, 28 febbraio 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Marco Saccucci)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa