

Domanda di partecipazione

Avviso prot. n. [DA COMPLETARE] del [DA COMPLETARE]

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di esercente la responsabilità genitoriale dell'alunno/a

classe e sezione _____

telefono _____

e-mail _____

e, ove possibile, il/la sottoscritto/a secondo esercente la responsabilità genitoriale

nome e cognome _____

telefono _____

e-mail _____

Chiedono

- ☐ di partecipare alla selezione per l'ospitalità di uno studente proveniente dalla Spagna dal 18 al 24 aprile 2027
- ☐ di partecipare alla selezione per l'ospitalità di uno studente proveniente dalla Repubblica Ceca dal 7 al 14 novembre 2027
- ☐ di essere disponibili, se necessario e previa verifica di idoneità, a ospitare due studenti

Dichiarano

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevoli delle responsabilità e delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci:

- ☐ di aver letto e accettato integralmente l'avviso;
- ☐ di possedere i requisiti obbligatori indicati nell'articolo 3;
- ☐ che tutti gli adulti conviventi sono informati della candidatura e condividono l'accoglienza;
- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione rilevante;
- ☐ di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato 4;
- ☐ di autorizzare l'Istituto a verificare presso i propri archivi i dati scolastici necessari e a richiedere chiarimenti sulle dichiarazioni rese.

Codice identificativo assegnato dall'Istituto _____

Luogo e data _____

Firma del primo genitore _____

Firma del secondo genitore _____

In caso di firma di un solo genitore

- ☐ Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità e ai sensi del DPR 445/2000, di aver presentato la domanda nel rispetto delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile e con il consenso dell'altro genitore, ove previsto.

Firma _____

Scheda della famiglia e dell'abitazione

Le informazioni sono utilizzate esclusivamente per verificare l'idoneità e realizzare un abbinamento sicuro. Compilare senza inserire dati sanitari non richiesti.

Codice identificativo _____

Indirizzo dell'abitazione di accoglienza

Distanza approssimativa dalla sede scolastica _____

Numero degli adulti conviventi _____

Numero dei minori conviventi e relative fasce di età _____

- ☐ È disponibile un letto individuale in uno spazio adeguato e rispettoso della riservatezza
- ☐ Nell'abitazione sono presenti animali domestici

Se sì, indicare specie e collocazione abituale _____

- ☐ Nell'abitazione sono presenti fumatori
- ☐ È garantita l'assenza di fumo nei locali e nei veicoli utilizzati dallo studente ospite
- ☐ L'abitazione è accessibile a persone con ridotta mobilità

Eventuali barriere o caratteristiche rilevanti _____

Adulto di riferimento principale durante l'ospitalità _____

Orari ordinari di presenza degli adulti in casa _____

Componenti della famiglia in grado di comunicare in inglese e livello indicativo

- ☐ Piena disponibilità agli spostamenti programmati
- ☐ Disponibilità parziale agli spostamenti programmati

Eventuali limitazioni organizzative _____

Precedenti esperienze di accoglienza o scambio interculturale

Esigenze alimentari o personali che la famiglia è in grado di gestire

- ☐ Disponibilità al colloquio conoscitivo
- ☐ Disponibilità a una visita concordata dell'abitazione, se ritenuta necessaria
- ☐ Disponibilità a partecipare agli incontri formativi obbligatori

Ulteriori informazioni utili all'abbinamento

Luogo e data _____

Firma/e _____

Patto di ospitalità Erasmus

Da sottoscrivere dopo la selezione e prima dell'arrivo dello studente ospite.

Famiglia ospitante _____

Studente ospite, identificato con codice _____

Periodo di accoglienza _____

La famiglia ospitante conferma la permanenza dei requisiti dichiarati e si impegna a:

- ☐ assicurare accoglienza, vitto, letto individuale, cura quotidiana e un ambiente rispettoso e sicuro;
- ☐ garantire la presenza di un adulto responsabile secondo quanto concordato;
- ☐ rispettare programma, orari, regole scolastiche e indicazioni del team Erasmus;
- ☐ non affidare il minore a terzi non autorizzati e non consentire pernottamenti diversi da quelli approvati;
- ☐ effettuare soltanto spostamenti programmati o autorizzati, con conducenti e veicoli comunicati;
- ☐ contattare immediatamente il 112 e il referente Erasmus in caso di emergenza;
- ☐ non somministrare farmaci senza specifica autorizzazione;
- ☐ rispettare la riservatezza del minore e non pubblicare immagini o informazioni senza le necessarie autorizzazioni;
- ☐ segnalare tempestivamente ogni difficoltà o mutamento delle condizioni dichiarate;
- ☐ collaborare con la scuola partner e con l'Istituto nell'interesse prevalente del minore.

Contatti essenziali

Referente Erasmus dell'Istituto _____

Numero di emergenza del progetto _____

Docente accompagnatore o referente della scuola partner

Genitori o tutori dello studente ospite _____

Compagnia e numero di polizza _____

Informazioni sanitarie operative consegnate con documento separato

Luogo e data _____

Firma degli esercenti la responsabilità genitoriale della famiglia ospitante

Firma del Dirigente scolastico o delegato _____

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento. Istituto Comprensivo Anagni Primo, Viale Regina Margherita 35, 03012 Anagni FR, codice fiscale 80012760601, e-mail fric84400v@istruzione.it, PEC fric84400v@pec.istruzione.it, legalmente rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore.

Responsabile della protezione dei dati. [INDICARE DENOMINAZIONE E DATI DI CONTATTO AGGIORNATI DEL RPD DELL'ISTITUTO, PREVIA VERIFICA DELL'ATTO DI DESIGNAZIONE].

Finalità. I dati sono trattati per gestire la candidatura, verificare i requisiti, formare le graduatorie, effettuare l'abbinamento, organizzare l'ospitalità e le attività Erasmus+, tutelare la salute e la sicurezza dei partecipanti, gestire emergenze, obblighi assicurativi, amministrativi, contabili, di monitoraggio e rendicontazione e difendere eventuali diritti dell'Istituto.

Base giuridica. Il trattamento dei dati ordinari è necessario per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico connessi all'istruzione e alla realizzazione del Programma Erasmus+ e per l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del Regolamento. Le categorie particolari di dati, raccolte solo quando indispensabili per salute, sicurezza e inclusione, sono trattate sulla base dell'art. 9, par. 2, del Regolamento e delle pertinenti disposizioni nazionali. Eventuali trattamenti facoltativi, come specifiche forme di diffusione di immagini, saranno oggetto di separata informativa e, quando necessario, di specifico consenso.

Categorie di dati. Dati identificativi e di contatto; informazioni scolastiche strettamente necessarie; composizione essenziale del nucleo convivente; caratteristiche dell'alloggio; disponibilità organizzative; informazioni relative all'abbinamento. I dati sanitari e le esigenze specifiche dello studente ospite sono raccolti separatamente, limitatamente a quanto indispensabile e accessibili ai soli soggetti autorizzati.

Conferimento. I dati contrassegnati come necessari sono obbligatori per partecipare alla procedura. Il mancato conferimento impedisce la valutazione o l'abbinamento. Le informazioni facoltative sono indicate come tali e la loro omissione non determina esclusione, salvo che siano indispensabili a garantire la sicurezza del minore.

Modalità e soggetti autorizzati. Il trattamento è svolto con strumenti cartacei e digitali, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza. Accedono ai dati il personale autorizzato, la Commissione Erasmus nei limiti delle proprie funzioni e i fornitori nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

Destinatari. I dati strettamente necessari possono essere comunicati all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, alla Commissione europea e alle piattaforme del Programma, alle scuole partner, ai docenti accompagnatori, alle compagnie assicurative, ai prestatori di assistenza e alle autorità competenti nei casi previsti dalla legge. Le graduatorie sono pubblicate con codici identificativi e senza informazioni eccedenti.

Trasferimenti. La comunicazione alle scuole partner situate nell'Unione europea avviene nell'ambito del Regolamento UE 2016/679. Eventuali trasferimenti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali saranno effettuati soltanto in presenza delle condizioni e garanzie previste dagli artt. 44 e seguenti del Regolamento.

Conservazione. Le domande e gli atti della selezione sono conservati per il tempo previsto dal massimario di conservazione e dagli obblighi amministrativi, contabili, di audit e rendicontazione Erasmus+. I dati operativi relativi a salute, abbinamento ed emergenze sono conservati per il periodo strettamente necessario, fatti salvi obblighi di legge o esigenze di tutela dei diritti. I dati delle famiglie non selezionate non sono utilizzati per finalità diverse dalla procedura.

Diritti. Gli interessati possono esercitare, nei casi previsti, i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e gli altri diritti disciplinati dagli artt. 15-22 del Regolamento, rivolgendosi al Titolare o al RPD. Resta fermo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Non sono adottate decisioni unicamente automatizzate né attività di profilazione.

Presa visione

Luogo e data _____

Firma del primo genitore _____

Firma del secondo genitore _____