



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale I.C.1° - Anagni
Viale Regina Margherita – 03012 Anagni (FR) tel. 0775727018 fax 0775726127

CIRCOLARE N. 88

del 14/03/2021

**A tutto il personale
p.c. ai genitori
Al Sito**

LORO SEDI

Oggetto: Ordinanza 12 marzo 2021 del Ministero della Salute, Regione Lazio “zona rossa” - Gestione e organizzazione delle attività dell’Istituto Comprensivo Anagni Primo nella situazione di emergenza Covid-19.

Vista la Nota dell’USR Lazio R.U. n. 8080 dell’13 marzo 2021 concernente l’oggetto;

Tenuto conto che la citata Ordinanza per la Regione Lazio “zona rossa” dal **giorno 15 marzo e per 15 giorni**

dispone

- la sospensione delle attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado di istruzione;
- di svolgere le attività didattiche in presenza solo «qualora sia necessario l’uso di laboratori o in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l’effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali»;

Più in dettaglio:

- *sarà possibile svolgere le attività didattiche laboratoriali in presenza;*
- *gli studenti con bisogni educativi speciali iscritti nelle scuole del Lazio, inclusi quelli con disabilità, potranno frequentare in presenza. A tal riguardo, la nota 12 marzo 2021, prot. 662, della direzione generale per lo studente, l’inclusione e l’orientamento scolastico fornisce alcuni*

orientamenti applicativi, dei quali codesti istituti potranno tener conto;

- in particolare, gli studenti con bisogni educativi speciali iscritti nelle scuole del Lazio, inclusi quelli con disabilità, potranno proseguire in presenza le attività educative e convittuali;*
- ogni altra attività scolastica, di istruzione, formazione, educazione o orientamento, sarà svolta esclusivamente a distanza (articolo 43 del decreto). Ferma restando l'autonomia organizzativa delle istituzioni in indirizzo, si consiglia, per quanto possibile, di svolgere la didattica dal domicilio dei docenti, così da limitare la mobilità sul territorio del personale. Peraltro, ciò consentirebbe anche di ridurre il carico sulla connessione di rete della scuola;*
- ciascun dirigente scolastico «organizza il proprio ufficio [in questo caso la scuola] assicurando, su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale, lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile, e comunque in misura non inferiore a quella prevista dalla legge, del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità, compatibilmente con le potenzialità organizzative e l'effettività del servizio erogato» (articolo 6, comma 2, del decreto);*
- in particolare, i docenti e i collaboratori scolastici assicureranno in presenza le attività di cui ai primi due punti del presente elenco e il personale ATA...;*
- il personale scolastico che debba assicurare l'attività in presenza, compreso quello in servizio in scuole di altri territori che non siano “zona rossa”, potrà continuare a recarsi sul luogo di lavoro (articolo 40 del decreto);*
- i docenti “fragili” potranno, in generale, svolgere la didattica a distanza, purché le prescrizioni contenute nella specifica certificazione medica lo consentano e con esclusione delle attività che dovranno essere assicurate in presenza (primi due punti del presente elenco);*
- non occorrerà più, di norma, sostituire il personale collaboratore scolastico eventualmente assente o prorogare i contratti per la sostituzione del personale, anche docente, “fragile”, salvo che tale personale sia coinvolto nell'erogazione dei servizi rimasti in presenza. I contratti di supplenza già in essere proseguiranno, comunque, sino al loro termine;*
- non si dovranno sottoscrivere nuovi contratti di collaboratore scolastico ai sensi dell'articolo 231-bis del decreto-legge n. 34 del 2020 (cd. “organico COVID-19”). I contratti già sottoscritti proseguiranno, giacché la disposizione di legge che prevedeva che «In caso di sospensione dell'attività in presenza, i relativi contratti di lavoro si intendono risolti per giusta causa, senza diritto ad alcun indennizzo» è stata abrogata*

Per quanto nelle premesse, i servizi scolastici, nel periodo intercorrente tra il 15 marzo e i quindici giorni successivi verranno svolti nelle seguenti modalità:

Attività amministrative

L'attività amministrativa verrà garantita in presenza, in orario antimeridiano dalle ore 7.30 alle ore 13.30 (con 1 unità amministrativa). I servizi indifferibili, che possono essere erogati solo in presenza saranno assicurati previo appuntamento.

Il Dirigente Scolastico, il primo e il secondo collaboratore del dirigente, il Direttore dei Servizi Generali sono reperibili tramite posta elettronica istituzionale agli indirizzi fric84400v@istruzione.it, fric84400v@pec.istruzione.it.

Qualora vi sia la necessità inderogabile di un colloquio telefonico con le figure suindicate, l'interessato potrà chiedere di essere contattato telefonicamente al numero da lui indicato.

Attività didattica a distanza

Per la didattica a distanza si fa riferimento alla Circolare n.81 del 5 marzo 2021 pubblicata anche sul sito dell'istituto, sezione Documenti- Circolari.

Attività didattica in presenza

Gli studenti con bisogni educativi speciali, inclusi quelli con disabilità, potranno frequentare in presenza, previa richiesta dei genitori o esercenti la potestà genitoriale.

Distinti saluti.

Il dirigente scolastico
Dottor Marco Saccucci





MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale I.C. 1° Anagni

V. le Regina Margherita s.n.c. 03012 Anagni(Fr)-Codice Meccanografico FRIC84400V
☎ 0775.727018 fax.0775/726127 ✉ FRIC84400v@istruzione.it - FRIC84400v@pec.istruzione.it
<http://primoistitutocomprensivo-anagni.it> - C.F.80012760601

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ANAGNI PRIMO
Fric84400v@istruzione.it

MODELLO RICHIESTA ACCESSO AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

IL SOTTOSCRITTO _____

In qualità di _____

CHIEDE

DI POTER ACCEDERE PRESSO GLI UFFICI

-PER CONFERIRE CON _____

-PER RITIRARE LIBRI DI TESTO DELLA CLASSE _____

DEL PLESSO DI _____, SU DELEGA DEI GENITORI.

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE DELLE DISPOSIZIONI
IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19.**

FIRMA
